

# STATUTEN

## VERENIGING REIZIGERS OPENBAAR VERVOER (ROVER)

zoals vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 22 november 1997 te Maarn en bij akte op 30 januari 1998 verleden voor mr. R.A. Stoker, notaris te Nijmegen, vastgelegd en ingeschreven in het Verenigingsregister van de de Kamer van Koophandel voor Gooi- en Eemland te Amersfoort onder nummer 40410205.

### Naam, zetel, doel en middelen

#### Artikel 1 **Naam en zetel en duur**

- 1) De vereniging draagt de naam: "Vereniging Reizigers Openbaar Vervoer".
- 2) De vereniging kan ook naar buiten treden onder de afkorting "ROVER" of "Reizigersvereniging ROVER".
- 3) De vereniging is gevestigd te Amersfoort.
- 4) De vereniging is één januari negentienhonderd éénentachtig opgericht en voor onbepaalde tijd aangegaan. Zij is de rechtsopvolgster van de op achtentwintig april negentienhonderd éénenzeventig opgerichte Stichting Reizigers Openbaar Vervoer (ROVER).

#### Artikel 2 **Doel**

De vereniging stelt zich ten doel:

- a. het behartigen van de belangen van de reizigers die gebruik maken van het openbaar vervoer en collectief vraagafhankelijk vervoer;
- b. het bevorderen van de kwaliteit van het openbaar vervoer;
- c. het bevorderen van de groei van het aandeel van het openbaar vervoer in het totaal van de verplaatsingen.

### Artikel 3 **Middelen**

De vereniging streeft haar doel na door:

- a. het ontwikkelen en instandhouden van een krachtige organisatie die opkomt voor de belangen van alle gebruikers van het openbaar vervoer;
- b. bemoeiingen bij de overheid, openbaar vervoerbedrijven en andere rechtspersonen en natuurlijke personen;
- c. het verrichten of doen verrichten van onderzoek, het verzamelen van gegevens, het geven van informatie en het uitgeven van publikaties;
- d. samenwerking met gelijkgerichte organisaties;
- e. het bijeenbrengen van gelden uit:
  - contributies van leden en donateurs;
  - eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen;
  - subsidies en vergoedingen voor het uitvoeren van opdrachten;
  - eventuele andere baten;
- f. andere legitieme middelen.

### Verenigingsjaar

#### Artikel 4

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

### Leden en donateurs

#### Artikel 5

- 1) De vereniging kent:
  - ereleden
  - gewone leden
  - institutionele leden
  - aankomende leden
  - donateurs / begunstigers
- 2) Ereleden zijn individuele natuurlijke personen die zich jegens de vereniging of het doel dat zij nastreeft bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig zijn benoemd door een algemene ledenvergadering.
- 3) Gewone leden zijn individuele natuurlijke personen die zich als lid hebben aangemeld en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
- 4) Institutionele leden zijn rechtspersonen en publiekrechtelijke organen die zich als lid hebben aangemeld en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
- 5) Aankomende leden zijn individuele natuurlijke personen die slechts in het verenigingsjaar dat zij

zijn aangemeld, lid zijn.

- 6) Donateurs / begunstigers zijn natuurlijke personen of rechtspersonen of groeperingen van natuurlijke personen die, zonder zich als lid te hebben aangemeld, de vereniging steunen door een jaarlijkse geldelijke bijdrage en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
- 7) Het bestuur wordt geacht een natuurlijk persoon of rechtspersoon te hebben toegelaten, als die zich bij het kantoor van de vereniging heeft aangemeld, tenzij het bestuur binnen anderhalve maand na aanmelding onder opgaaf van redenen schriftelijk heeft meegedeeld de natuurlijke persoon of rechtspersoon niet toe te laten. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene leden-vergadering.

## Artikel 6 **Lidmaatschap**

- 1) Leden, met uitzondering van ere-leden, betalen een contributie en donateurs/begunstigers betalen een bijdrage als bij huishoudelijk reglement bepaald.
- 2) Het lidmaatschap, ook van ere-leden, eindigt door:
  - a. de dood van het lid (Is het lid een rechtspersoon, dan eindigt het lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan.)
  - b. opzegging door het lid;
  - c. opzegging namens de vereniging;
  - d. ontzetting.
- 3) Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan met onmiddellijke ingang geschieden.
- 4) Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging geschiedt door het bestuur, wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, met inacht-neming van een opzeggingstermijn van vier weken. Het niet tijdig voldoen van de contributie wordt hier in ieder geval onder verstaan. Opzegging geschiedt steeds schriftelijk en met opgaaf van redenen. Indien het lid binnen de opzeggingstermijn alsnog aan de vereisten van het lidmaatschap voldoet, vervalt de opzegging automatisch. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.

- 5) Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of heeft gehandeld of wanneer het desbetreffende lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, of heeft benadeeld. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid onverwijld van het besluit, met opgaaf van reden(en), schriftelijk in kennis stelt. Een besluit tot ontzetting moet door de eerstvolgende algemene ledenvergadering worden bekrachtigd.  
De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
- 6) Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft desalniettemin de contributie van het lopende verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd.

## Organen

### Artikel 7

Organen van de vereniging zijn tenminste:

- a. de algemene ledenvergadering;
- b. het bestuur;
- c. de afdelingen;
- d. de adviesraad;
- e. de geschillencommissie.

## De algemene ledenvergadering

### Artikel 8 **Algemeen**

- 1) De algemene ledenvergadering bestaat uit de bij die vergadering aanwezige leden. Op uitnodiging van het bestuur kunnen ook andere personen de algemene ledenvergadering bijwonen. De leiding van de vergadering berust bij de voorzitter van de vereniging.
- 2) Binnen zes maanden na afloop van elk verenigingsjaar wordt in ieder geval een algemene ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering een jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerd bestuur. Het legt voorstellen voor het te voeren beleid en een begroting voor het daaropvolgende jaar ter goedkeuring voor.
- 3) Zolang de algemene ledenvergadering de begroting van het lopende verenigingsjaar niet heeft vastgesteld, dient de begroting van het voorgaande verenigingsjaar als begroting voor het lopende verenigingsjaar.

- 4) De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks op voordracht van het bestuur een commissie tot onderzoek van de rekening over het lopende verenigingsjaar. De commissie bestaat uit twee leden en twee plaatsvervangende leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De maximale feitelijke zittingsduur van de leden van deze commissie bedraagt vier jaar. De commissie heeft tot taak in de eerstvolgende jaarvergadering verslag uit te brengen van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan. Hiermee gepaard gaande redelijke kosten komen ten laste van de vereniging.
- 5) Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
- 6) Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
- 7) Indien de goedkeuring van de rekening wordt geweigerd, benoemt de algemene ledenvergadering een andere commissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet van de rekening. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene ledenvergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

#### **Artikel 9 Bevoegdheden en taken**

- 1) De algemene ledenvergadering is belast met:
  - a. het vaststellen van de hoofdlijnen van het te voeren beleid;
  - b. het beoordelen van het door het bestuur gevoerde beleid;
  - c. het vaststellen van het huishoudelijk reglement en eventuele andere reglementen van de vereniging;
  - d. andere taken die haar op grond van de wet, statuten of huishoudelijk reglement zijn toebedeeld.

#### **Artikel 10 Bijeenroepen algemene ledenvergadering**

- 1) Een algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van tenminste vier weken. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden toe te zenden schriftelijke mededeling met vermelding van de te behandelen onderwerpen.

- 2) Behalve de in artikel 8 lid 2 bedoelde jaarvergadering zullen algemene ledenvergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht, alsmede zo dikwijls dat schriftelijk, met opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door:
  - tenminste vijftig stemgerechtigde ledenof
  - tenminste twee afdelingen die gezamenlijk tenminste tien procent van de stem-gerechtigde leden verenigen.
- 3) Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur verplicht binnen acht weken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. De daartoe vereiste bijeenroeping moet binnen twee weken na ontvangst van het verzoek worden gedaan. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergaderingen bijeenroept. Indien het bestuur hieraan geen medewerking verleent, zal bijeenroeping plaatsvinden bij advertentie in tenminste twee veelgelezen landelijke dagbladen.

#### **Artikel 11 Stemming in de algemene ledenvergadering**

- 1) Alle leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering en hebben daar ieder een stem met dien verstande dat institutionele leden ieder vijf stemmen hebben. Van deze extra stemmen mogen de institutionele leden alleen gebruik maken voor zover het totale aantal van hun stemmen niet meer dan vijf procent van het aantal aanwezige stemgerechtigden bedraagt.
- 2) Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Niemand kan echter voor meer dan één ander lid als gevolmachtigde optreden.
- 3) Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk.
- 4) Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming over personen wordt diegene geacht te zijn gekozen, die de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die bij de eerste stemming de meeste stemmen hebben verkregen, en is diegene verkozen, die bij die tweede stemming de enkelvoudige meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
- 5) De wijze van stemmen kan bij huishoudelijk reglement nader worden geregeld.

- 6) Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, meer dan één stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

## Het bestuur

### Artikel 12 **Algemeen**

- 1) Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Het bestuur blijft ook zonder het vereiste quorum bevoegd tot uitoefening van zijn taken.
- 2) De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering uit de leden van de vereniging benoemd, steeds voor een periode van twee jaren, met dien verstande dat bestuursleden aftreden op de jaarvergadering die plaatsvindt in het tweede jaar na hun benoeming. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter wordt steeds als zodanig door de algemene ledenvergadering benoemd.
- 3) De wijze van benoeming van het bestuur wordt bij huishoudelijk reglement geregeld.
- 4) De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid tot de volgende ledenvergadering schorsen of onmiddellijk ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.
- 5) De maximale zittingsduur van een bestuurslid is een periode van acht aaneengesloten jaren.

### Artikel 13 **Bevoegdheden en taken**

- 1) Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging waaronder begrepen het uitvoeren van de besluiten van de algemene ledenvergadering.
- 2) Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het vervreemden, kopen of bezwaren van registergoederen, tot het aangaan van arbeidsovereenkomsten en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld voor een derde verbindt.
- 3) Het bestuur is bevoegd tot het instellen en opheffen van afdelingen als bedoeld in artikel 15 van deze statuten. Het gaat hier niet toe over dan na de adviesraad te hebben gehoord.

- 4) Het bestuur kan zich doen bijstaan door werkgroepen die de belangen van deelreinen van de vereniging behartigen. De wijze van benoeming en de werkwijze worden geregeld door het bestuur.

#### Artikel 14 **Vertegenwoordiging**

- 1) De voorzitter en één van de overige bestuursleden vertegenwoordigen gezamenlijk de vereniging in en buiten rechte. In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter kan het bestuur een of meer bestuursleden als zijn plaatsvervanger aanwijzen.
- 2) Het bestuur kan zich terzake van zijn vertegenwoordigingsbevoegdheid door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over bank- en giroaldi zulks slechts mogelijk is binnen in de volmacht nauwkeurig omschreven grenzen.

### Afdelingen

#### Artikel 15

- 1) De vereniging kent afdelingen. De leden worden gerekend te behoren tot de afdeling, waarin zij hun woonplaats hebben.  
Het aantal en de begrenzings van de afdelingen worden door het bestuur vastgesteld.
- 2) Een lid kan slechts tot één afdeling behoren. Dat neemt niet weg dat een lid de vergaderingen van andere afdelingen kan bijwonen en aan de werkzaamheden van die afdeling kan deelnemen.
- 3) Op verzoek van een lid kan het bestuur na advies van de betrokken afdelingen besluiten het lid bij een andere afdeling onder te brengen dan waar het lid woonachtig is.
- 4) De procedure van totstandkoming, alsmede de werkwijze en de taken en bevoegdheden van de afdelingen worden bij huishoudelijk reglement nader geregeld.

### De adviesraad

#### Artikel 16

- 1) Er is een adviesraad bestaande uit afgevaardigden van de afdelingen.
- 2) De adviesraad adviseert het bestuur over het te voeren beleid.
- 3) De samenstelling, alsmede de werkwijze en de taken en bevoegdheden van de adviesraad worden bij huishoudelijk reglement nader geregeld.

### **De geschillencommissie**

#### Artikel 17

- 1) Er is een geschillencommissie bestaande uit drie leden en één plaatsvervangend lid. De leden van geschillencommissie worden jaarlijks op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering benoemd. Leden van de geschillencommissie mogen geen andere bestuurlijke functies binnen de vereniging vervullen. De maximale zittingsduur van de leden van deze commissie bedraagt vier jaar.
- 2) De geschillencommissie wordt door het bestuur gehoord bij verschillen van mening over de uitleg van deze statuten of het huishoudelijk reglement.  
De geschillencommissie adviseert de algemene ledenvergadering inzake beroepen die bij dat orgaan zijn ingesteld.
- 3) De werkwijze van de geschillencommissie kan bij huishoudelijk reglement nader worden geregeld.

### **Huishoudelijk reglement, statutenwijziging en ontbinding**

#### Artikel 18 **Huishoudelijk reglement**

- 1) Alle aangelegenheden van de vereniging, waarin de statuten niet voorzien, worden - voor zover nodig - geregeld dan wel nader uitgewerkt bij een huishoudelijk reglement, dat door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur wordt vastgesteld.
- 2) Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene ledenvergadering met gewone meerderheid van stemmen.
- 3) Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan slechts worden genomen in een vergadering, als dit in de uitnodiging voor die vergadering aangekondigd werd.
- 4) Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

#### Artikel 19 **Statutenwijziging**

- 1) Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene ledenvergadering, die werd bijeengeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
- 2) Zij, die de bijeenroeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot

statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

- 3) Tot een wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen.
- 4) De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
- 5) Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de vereniging haar woonplaats heeft.

#### Artikel 20 **Ontbinding**

- 1) De vereniging wordt ontbonden door een besluit van de speciaal daartoe bijeengeroepen algemene ledenvergadering, genomen met tenminste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Voorts wordt de vereniging ontbonden in de overige in de wet genoemde gevallen.
- 2) Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
- 3) Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene ledenvergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmende. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.
- 4) Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: in liquidatie.
- 5) De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende tien jaren na de vereffening.

#### Slotbepaling

#### Artikel 21

In alle gevallen waarin de wet noch de statuten noch het huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 tweede lid van deze statuten.

# **HUISHOUDELIJKE REGLEMENT VERENIGING REIZIGERS OPENBAAR VERVOER (ROVER),**

zoals vastgesteld in de algemene ledenvergadering  
van 22 november 1997 te Maarn

## **Leden en donateurs**

### **Artikel 1 Wijze van aanmelden als lid**

- 1) Een ieder die instemt met de doelstellingen van de vereniging, kan zich als lid, c.q. donateur / begunstiger aanmelden bij het bestuur van de vereniging onder vermelding van naam en volledig adres.
- 2) Het lidmaatschap gaat in op de dag van ontvangst door de penningmeester van de eerste verschuldigde contributie c.q. bijdrage.

### **Artikel 2 Contributie**

Het minimum-bedrag van de contributie c.q. bijdrage wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering voor het daaropvolgende jaar vastgesteld. De algemene ledenvergadering kan beslissen dat voor bepaalde categorieën leden een gereduceerde contributie geldt. Van deze mogelijkheid maakt zij in ieder geval gebruik inzake gezinsleden en leden die te kennen hebben gegeven toezending van het orgaan van de vereniging niet op prijs te stellen. Het bedrag van de contributie van institutionele leden bedraagt tenminste het tienvoudige van individuele leden.

### **Artikel 3 Opzegging van het lidmaatschap**

Opzegging van het lidmaatschap geschiedt per brief aan het bestuur. Indien niet uiterlijk vier weken voor het einde van het verenigingsjaar opzegging heeft plaatsgevonden, is contributie voor het daaropvolgende jaar verschuldigd.

## **De algemene ledenvergadering**

### **Artikel 4 Algemeen**

In de aankondiging van de vergadering wordt elk lid de mogelijkheid geboden om kostenloze toezending van de voorstellen te vragen.

## Artikel 5 **Stemmingen**

Indien het stemmen schriftelijk geschiedt, wijst de algemene ledenvergadering, op voorstel van de voorzitter, uit de aanwezige personen een stemcommissie aan, bestaande uit drie personen.

## Artikel 6 **Het indienen van voorstellen door leden**

- 1) Indien een afdeling of tenminste tien leden daarom verzoeken, moet het bestuur voorstellen van die afdeling of leden voor de ledenvergadering agenderen.
- 2) Voorstellen van leden kunnen, ook als zij niet geagendeerd zijn, op de algemene leden-vergadering onderwerp van behandeling zijn als de meerderheid van de vergadering, welke meerderheid bestaat uit tenminste twintig leden, hiermee instemt. Indien het onderwerp waarop het voorstel betrekking heeft, niet geagendeerd is, kan het bestuur de besluit-vorming over het voorstel verdagen naar een volgende algemene ledenvergadering.

## Het bestuur

### Artikel 7 **Opstelling voordracht**

- 1) Voor de benoeming van nieuwe bestuursleden stelt het zittende bestuur de leden in de gelegenheid zich kandidaat te stellen.
- 2) Vervolgens stelt het zittende bestuur een voordracht op van naar zijn mening geschikte kandidaten. Het hoeft daarbij niet alleen te putten uit de kandidaten die zich als gevolg van het eerste lid hebben aangemeld.
- 3) In zijn voordracht dient het bestuur rekening te houden met de continuïteit van het bestuur door er naar te streven dat bij elke bestuurswisseling tenminste drie leden van het zittende bestuur niet worden vervangen.
- 4) De voordracht vermeldt de woonplaats en de kwaliteiten en de eventuele functies op het gebied van verkeer en vervoer van nieuwe kandidaten.

### Artikel 8 **Bekendmaken voordracht**

- 1) In de bijeenroeping door het bestuur van de algemene ledenvergadering waarin een bestuurslid voor benoeming wordt voorgedragen, wordt de voordracht van het bestuur bekendgemaakt. In deze bekendmaking wordt gewezen op de mogelijkheid tegenkandidaten te stellen.
- 2) In het geval van het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering door andere leden dan het bestuur, berust de verplichting tot een voordracht als bedoeld in het eerste lid op degenen die de algemene ledenvergadering bijeenroepen.

- 3) Tegenkandidaten kunnen met schriftelijke instemming van de desbetreffende kandidaat worden gesteld:
  - a. tot uiterlijk een week voor de algemene ledenvergadering waar de benoeming aan de orde is, bij brief aan het bestuur, mits met een handtekening ondersteund door tenminste 2 afdelingen of 20 leden;
  - b. tijdens de algemene ledenvergadering, schriftelijk en mits ondersteund met de handtekeningen van tenminste tien in persoon aanwezige leden die niet kandidaat staan voor het bestuurslidmaatschap.
- 4) Het bepaalde in artikel 7 lid 3 is van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 9 Tussentijdse beëindiging van de functie**

- 1) De leden van het bestuur kunnen tussentijds hun bestuurslidmaatschap beëindigen op eigen verzoek, maar met instemming van de rest van het bestuur.
- 2) In een tussentijdse vacature in het bestuur wordt zo mogelijk dadelijk voorzien. In afwachting van benoeming door een algemene ledenvergadering kan het bestuur, gehoord de adviesraad, een waarnemend bestuurslid in zijn midden toelaten. Over de werkzaamheden van dit waarnemend bestuurslid is het bestuur verantwoording schuldig aan de algemene ledenvergadering.

### **Afdelingen**

#### **Artikel 10 Instelling**

- 1) Het bestuur kan overgaan tot het instellen van afdelingen op verzoek of met instemming van tenminste drie leden die tot die afdeling willen gaan behoren.
- 2) Het bestuur gaat niet tot de instelling over voordat de aangrenzende afdelingen zijn gehoord.
- 3) Binnen een jaar na de instelling moet door een afdelingsvergadering een bestuur worden benoemd. Tot dat moment fungeren de verzoekers, bedoeld in lid 1, als afdelingsbestuur.
- 4) Het bestuur kan, de adviesraad gehoord, een afdeling vrijstelling verlenen van het benoemen van een bestuur. De desbetreffende werkzaamheden worden dan door een door het bestuur aangestelde contactpersoon uitgevoerd.

### Artikel 11 **Werkwijze**

- 1) De afdelingen voorzien in hun eigen werkwijze, waarbij zij de volgende punten in acht moeten nemen:
  - het houden van voor alle leden binnen die afdeling toegankelijke afdelingsvergaderingen;
  - het tenminste iedere twee jaar benoemen van een bestuur door de afdelingsvergadering, waarbij de mogelijkheid moet worden geboden tegenkandidaten te stellen;
  - het afdelingsbestuur moet uit tenminste drie personen bestaan en in ieder geval de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester omvatten;
  - de zittingsduur van bestuursleden mag een aaneengesloten periode van acht jaar niet te boven gaan;
  - jaarlijks moet de afdeling een door de afdelingsvergadering goedgekeurd verslag alsmede een begroting voor het daaropvolgende jaar aan het bestuur overleggen.
- 2) De werkwijze behoeft de instemming van het bestuur.

### Artikel 12 **Taken en bevoegdheden**

- 1) De afdeling heeft tot taak: het nastreven van de doelstellingen van de vereniging en het verwezenlijken van het door de vereniging bepaalde beleid binnen haar werkgebied.
- 2) De afdeling is bevoegd zich mondeling en schriftelijk te wenden tot vervoers-ondernemingen en overheids- en andere instanties in zaken die in de eerste plaats de belangen van die afdeling betreffen. Hierbij wordt het bepaalde in artikel 13 van dit reglement in acht genomen.
- 3) De afdeling is niet bevoegd rechtspersoonlijkheid aan te vragen of zelfstandige stichtingen, verenigingen, vennootschappen of dergelijke op te richten.
- 4) De afdeling is verplicht haar medewerking te verlenen wanneer dit door de algemene ledenvergadering of het bestuur uitdrukkelijk wordt gevraagd.

### Artikel 13 **Zelfstandigheid**

- 1) In zaken die het landelijk beleid van de vereniging aangaan, handelt de afdeling slechts na toestemming van het bestuur.
- 2) In zaken die de belangen van andere afdelingen of een door het bestuur ingestelde werkgroep aangaan, handelt de afdeling slechts in overleg met die andere afdelingen of werkgroepen. Indien hierbij verschillen van mening ontstaan, worden deze ter beslissing voorgelegd aan het bestuur.
- 3) Het bestuur kan in overleg met de adviesraad nadere regels vaststellen met betrekking tot de taakverdeling bij het handelen van het bestuur en de door haar ingestelde afdelingen, alsmede de afdelingen onderling.

#### Artikel 14 **Informatie**

- 1) Wijzigingen in samenstelling van het afdelingsbestuur moeten aan het bestuur kenbaar worden gemaakt.
- 2) Naast haar verplichtingen voortvloeiend uit artikel 11. sub e, informeert de afdeling desgevraagd ook tussentijds het bestuur over haar activiteiten en haar financiële situatie.

#### Artikel 15 **Financiën**

Het bestuur stelt een regeling vast voor financiële bijdragen in de kosten van de afdelingen. Hiertoe hoort het de adviesraad. De hoogte van de financiële bijdrage wordt jaarlijks met de vaststelling van de begroting door de algemene ledenvergadering bepaald.

### **De adviesraad**

#### Artikel 16 **Samenstelling van de adviesraad**

- 1) Iedere afdeling kan één lid naar de adviesraad afvaardigen.
- 2) In afwijking van het bepaalde in lid 1 kunnen afdelingen die meer dan tien procent van het totale aantal leden verenigen, twee leden afvaardigen. Van het verlangen om twee leden af te vaardigen wordt het bestuur tenminste een maand voor de eerste vergadering waar deze leden afgevaardigd zullen zijn, in kennis gesteld.
- 3) De afgevaardigde voor de afdeling naar de adviesraad wordt door het bestuur van die afdeling aangewezen.
- 4) Anderen dan de afgevaardigde leden hebben in principe toegang tot de vergadering. Met toestemming van de adviesraad kunnen zij het woord voeren.
- 5) Bij de vergadering van de adviesraad zijn tenminste twee leden van het bestuur, waaronder de voorzitter of diens plaatsvervanger, aanwezig. De adviesraad blijft ook zonder aanwezigheid van het bestuur bevoegd tot uitoefening van zijn taken.
- 6) Het bestuur en de adviesraad kunnen gezamenlijk vergaderen.
- 7) De adviesraad benoemt in ieder geval elke twee jaar en bij tussentijdse vacatures uit eigen kring een voorzitter en secretaris/notulist, die tevens als agendacommissie optreden. De zittingsduur van de voorzitter en secretaris mogen een aaneengesloten periode van acht jaar niet te boven gaan.

### Artikel 17 **Werkwijze**

- 1) De adviesraad komt tenminste vier keer per jaar bijeen. De agenda van deze bijeenkomsten wordt bepaald door een door de adviesraad te benoemen agendacommissie.
- 2) De in lid 1 genoemde commissie stelt in overleg met het bestuur jaarlijks een vergaderschema vast.
- 3) De bijeenroeping voor de vergaderingen geschiedt minimaal een week voor de te houden vergadering.
- 4) De werkwijze van de adviesraad kan nader in een reglement van orde worden geregeld.

### Artikel 18 **Informatie**

- 1) Het bestuur verstrekt aan de adviesraad alle informatie, nodig voor een optimaal functioneren van de adviesraad.
- 2) Ten behoeve van de leden van de adviesraad en andere actieve leden van de vereniging wordt een intern periodiek uitgebracht.

### Artikel 19 **Taken en bevoegdheden**

- 1) De adviesraad kan afspraken maken over het door de afdelingen te voeren beleid. Indien hierbij verschillen van mening ontstaan, worden deze ter beslissing voorgelegd aan het bestuur.
- 2) De adviesraad kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren over alle zaken die de vereniging aangaan.
- 3) Adviezen van de adviesraad die betrekking hebben op voorstellen die aan de algemene ledenvergadering worden voorgelegd, worden door het bestuur aan de desbetreffende algemene ledenvergadering overgebracht.

## **De geschillencommissie**

### Artikel 20 **Werkwijze**

1. Indien naar de mening van een orgaan van de vereniging een geschil bestaat over de uitleg van de statuten of van de reglementen, legt het dit geschil voor aan de geschillencommissie. De commissie beslist zo spoedig mogelijk, eventueel staande de vergadering van de algemene ledenvergadering of de adviesraad.
2. Voor het overige regelt de commissie zelf haar werkwijze.

### Artikel 21 **Taken en bevoegdheden**

- 1) Naast de in de statuten opgenomen taken en bevoegdheden kan de geschillencommissie het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren over de gevallen waarin de statuten en de reglementen niet voorzien.
- 2) Door de algemene ledenvergadering en het bestuur kunnen aan de commissie nog andere taken van juridische aard worden opgedragen.

### Werkgroepen

#### Artikel 22 **Instelling**

De bevoegdheid tot het instellen van werkgroepen berust bij het bestuur. Voor zover het bestuur besluit tot instelling van een werkgroep wordt er een regeling getroffen die betrekking heeft op:

- de omvang, samenstelling en de duur van de werkgroep;
- het werkgebied en de taakafbakening;
- het verstrekken van informatie.

#### Artikel 23 **Werkwijze**

Binnen haar taakopdracht voorziet een werkgroep in haar eigen werkwijze die de instemming van het bestuur behoeft.

#### Artikel 24 **Taken en bevoegdheden**

- 1) De taak van een werkgroep wordt bij de instelling bepaald.
- 2) Een werkgroep is bevoegd zich mondeling en schriftelijk te wenden tot vervoers-ondernemingen en overheids- en andere instanties in zaken die in de eerste plaats de belangen van die werkgroep betreffen. Hierbij wordt het bepaalde in artikel 13 van dit reglement in acht genomen.
- 3) Een werkgroep is niet bevoegd rechtspersoonlijkheid aan te vragen of zelfstandige stichtingen, verenigingen, vennootschappen of dergelijke op te richten.
- 4) Een werkgroep is verplicht haar medewerking te verlenen wanneer dit door de algemene ledenvergadering of het bestuur uitdrukkelijk wordt gevraagd.
- 5) Een werkgroep, waaraan een adviserende taak is opgedragen, kan met toestemming van het bestuur op verzoek van een afdeling advies uitbrengen.

### Artikel 25 **Zelfstandigheid**

- 1) In zaken die het landelijk beleid van de vereniging aangaan, handelt een werkgroep slechts na toestemming van het bestuur.
- 2) In zaken die de belangen van een afdeling of een andere werkgroep aangaan, handelt een werkgroep slechts in overleg met die afdelingen of werkgroepen. Indien hierbij verschil van mening ontstaat, worden deze ter beslissing voorgelegd aan het bestuur.

### Artikel 26 **Informatie**

Desgevraagd informeert een werkgroep het bestuur over haar activiteiten en haar financiële situatie.

### Artikel 27 **Financiën**

Het bestuur stelt een regeling vast voor financiële bijdragen in de kosten van een werkgroep. De hoogte van de financiële bijdrage wordt jaarlijks met de vaststelling van de begroting door de algemene ledenvergadering bepaald.

## Het verenigingsorgaan en de redactie

### Artikel 28 **Het verenigingsorgaan**

- 1) De vereniging kent een verenigingsorgaan.
- 2) De redactieleden van dit orgaan worden door het bestuur uit de leden benoemd voor de duur van twee jaar.
- 3) De algemene ledenvergadering stelt jaarlijks bij de begroting het budget voor het verenigingsorgaan vast.
- 4) Oplage, verschijningsfrequentie en verschijningsvorm worden door het bestuur in overleg met de redactie vastgesteld.

### Artikel 29 **Zelfstandigheid van de redactie**

- 1) Redactie en bestuur stellen in overleg de verhouding vast tussen het aantal redactionele pagina's en het aantal pagina's met mededelingen van het bestuur.
- 2) De redactie is met inachtneming van statuten, reglementen en het door organen van de

vereniging vastgestelde c.q. gewenste beleid, volkomen zelfstandig met betrekking tot de inhoud van de redactionele pagina's.